Пашура Наталья Александровна
C=RU, O="МБДОУ ""Детский сад №101""", CN=Пашура Наталья Александровна, E=pashura83@yandex.ru
я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
г.Чита
2021.03.09 13:19:54+09'00'

План график реализации

Цель:

Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта.

Задачи:

1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
2. Разработка и внедрение локальных документов МБДОУ «Детский сад №101», работающего в условиях профессионального стандарта.
3. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.

Пояснительная записка:

Профессиональный стандарт (далее профстандарт) педагога ДОУ по ФГОС является основным критерием оценки компетентности и стратегией соответствия специалиста занимаемой должности. Профстандарт воспитателя ДОУ служит инструментом повышения качества образования и реализации стратегии образования, объективным измерителем квалификации работников и средством отбора педагогических кадров в образовательное учреждение. В связи с введением профессиональных стандартов, а также после длительного перерыва в профессиональной деятельности, некоторые специалисты, независимо от их возраста и опыта работы, не вправе теперь выполнять должностные обязанности без наличия профильного образования, указанного в профстандарте и должностной инструкции. Очная или дистанционная переподготовка педагогов детского сада позволяет им приобрести необходимые для работы с детьми навыки и знания. Переподготовка воспитателей детского сада требуется для освоения новых видов профессиональной деятельности, тогда работники выбирают изучение детской психологии и практической педагогики.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта	Примечание
1. Организационно- правовое обеспечение и информационное сопровождение					
	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарты Определение руководителя рабочей группы	Приказ, подписанный членами рабочей группы	июль 2018	Заведующий, заместитель по УВР	
	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Составление протокола общего собрания об ознакомлении с профстандартами	июль 2018	Заведующий Руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	
	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов, разработка индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	Информационный стенд с материалами профстандарта. Программы индивидуального профессионального развития педагогов (индивидуальный методический маршрут педагога)	2018	Заведующий Руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	

	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения	Размещение информации	август 2018	Руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	
2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта					
	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	2018г	Заведующий Руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	
	Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Разработка плана профессиональной подготовки переподготовки работников	2018г	Заведующий Руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	
	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении.	2018г	Заведующий Руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	
	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандартов	Приказ о создании комиссии. Положение об аттестационной комиссии.	2018г	Заведующий, заместитель по УВР	
	Составление плана-графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации работников	По мере необходимости	Заведующий, заместитель по УВР	
3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов ДОУ					
	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответствие с профессиональным	Внесение изменений в: - Коллективный договор;	2018г	Заведующий, заместитель по УВР	

	стандартом.	- Правила внутреннего трудового распорядка; - положение об оплате труда; -должностные инструкции; - трудовой договор; -штатное расписание.			
	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции.	2018г	Заведующий, заместитель по УВР	
	Введение профессиональных стандартов в учреждении	Введение профессиональных стандартов	2018г	Заведующий, заместитель по УВР	
	4. Внедрение профессионального стандарта в ДОУ				
	Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на заседаниях профессионального объединения педагогов	Создание условий для профессионально-общественной оценки профессионального уровня педагога	2018г	Заведующий, руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	
	Обеспечение непрерывного образования работников: подготовка плана-графика дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации / профессиональной переподготовки); внутреннее обучение; –повышение квалификации / профессиональная переподготовка	формирование системы аттестации педагогических работников общего образования на основе профессионального стандарта.	2018-2019гг	Заведующий, руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	
	Разработка нормативной правовой базы аттестации педагогических работников	-Положение об аттестации;	2018-2019гг	Заведующий, руководитель рабочей	

	на основе профессионального стандарта педагога	-Разработка форм аттестации; -Разработка оценочных и диагностических материалов Составить план-график аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов		группы, заместитель по УВР	
	Разработка критериев и показателей эффективности работников общеобразовательной организации с учетом требований профстандарта педагога	Составление списков вопросов для проведения аттестации в соответствии с положениями профстандарта по каждому конкретному виду деятельности.	2018 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	
	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов	Листы самооценки, индивидуальные траектории совершенствования педагога	2018 г.	Руководитель рабочей группы, заведующий, заместитель по УВР	
	Планирование мероприятий по обеспечению готовности педагогических и иных работников к выполнению новых трудовых функций	Реализация плана введения профстандарта	2018 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы, заместитель по УВР	
5. Заключительный этап					
	Проверка работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству	2018 г.	Заведующий, заместитель по УВР	

	Переход на систему аттестации педагогических работников на основе требований профессионального стандарта педагога	Порядок аттестации в ДОУ	2019 г.	Заведующий, председатель, аттестационной комиссии, заместитель по УВР	
	Профессиональный стандарт руководителя образовательной организации (Управление системой образования).	Участие и организация проведения семинаров и вебинаров	2019 г.	Заведующий заместитель по УВР	
	Заключение трудовых договоров с педагогами с учетом должностных обязанностей, условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг	Трудовые договоры в форме эффективного контракта, прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	2019 г.	Заведующий, заместитель по УВР	
	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	2019 г	Заведующий, заместитель по УВР	